



Suport domiciliari

CFGM.APD.M07/0.14

CFGM - Atenció a les persones en situació de dependència



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

ioc
institut obert
de catalunya

Aquesta col·lecció ha estat dissenyada i coordinada des de l'editorial Altamar.

Primera edició: setembre 2014

© Editorial Altamar

Material adquirit pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per mitjà del contracte "Servei d'elaboració de materials didàctics per a l'oferta de Formació Professional a distància". Expedient 1170/08, amb els drets d'explotació que s'indiquen en la clàusula 12.5.

Introducció

La importància del cicle formatiu d'Atenció a persones en situació de dependència radica en la seva competència general: atendre les persones en situació de dependència, en l'àmbit domiciliari i institucional, per tal de mantenir i millorar la seva qualitat de vida, realitzant activitats assistencials, no sanitàries, sinó psicosocials i de suport a la gestió domèstica, aplicant mesures i normes de prevenció i seguretat i derivant a altres serveis quan sigui necessari.

El desenvolupament dels continguts del mòdul *Suport domiciliari* s'estructuren essencialment en l'atenció i el suport a la unitat de convivència, és a dir, al domicili de l'usuari, tenint com a essència desenvolupar al màxim les seves capacitats per tal de potenciar la seva autonomia.

El suport domiciliari és probablement l'opció millor valorada per a totes aquelles persones en situació de dependència que conserven un cert grau d'autonomia i volen romandre al seu domicili.

Actualment disposem d'un ample ventall de serveis i recursos d'atenció domiciliària que poden donar la resposta més adient a les diferents necessitats i que es recullen en els continguts d'aquest mòdul que apareix estructurat en 4 unitats formatives:

La unitat formativa "Organització del treball domiciliari" fa referència a l'organització del Pla de treball. Aquesta unitat comença explicant què són les activitats de la vida diària, quins recursos socio-sanitaris hi ha així com els diferents serveis d'ajuda a domicili i entitats que presten el servei. Finalitza aquesta primera unitat formativa donant una informació profunda de què es el Pla de treball, com es dissenya i com s'aplica.

La unitat formativa "Gestió i administració de la llar" explica la gestió i organització de l'economia a domicili i veureu com s'organitza una economia domèstica i la importància de tenir en compte l'economia familiar a l'hora de gestionar el pressupost. També estudiareu els tipus de compra, l'etiquetatge dels productes i com s'han d'emmagatzemar els diferents productes que hi ha en una unitat familiar.

La unitat formativa "Gestió i preparació de l'alimentació" s'ocupa de la nutrició i de les tècniques bàsiques de cuina i estudiareu els diferents grups d'aliments que hi ha, com es poden conservar els diferents aliments i com elaborar diferents dietes.

La unitat formativa "Manteniment i neteja de la llar" parla del manteniment i neteja de la llar i podreu veure, per una banda les diferents tasques de neteja de la llar i, per altra banda, com tenir cura de la roba.

L'objectiu d'aquest mòdul és ajudar-vos a desenvolupar diferents habilitats i adquirir tècniques per a dur a terme accions i suport domiciliari a les persones usuàries i a les seves famílies. Aquest suport haurà d'estar ajustat a les necessitats de cada persona, però sempre que es pugui es prioritzarà la tasca educativa sobre l'assistencial.

Si més endavant treballeu en aquest àmbit, recordeu que la paciència, l'empatia i la capacitat d'escoltar són eines bàsiques per dur a terme una bona atenció. Podeu tenir la seguretat que aquesta tasca us enriqueirà personalment i que podreu aportar el vostre granet de sorra a la felicitat de persones que us necessiten.

Resultats d'aprenentatge

En finalitzar aquest mòdul l'alumne/a:

Organització del treball domiciliari

1. Organitza el pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, interpretant les directrius establertes.
2. Realitza el seguiment del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, descrivint el protocol establert.

Gestió i administració de la llar

1. Organitza l'actuació de la gestió econòmica del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, interpretant les directrius establertes.
2. Realitza la gestió de la despesa relacionant les tècniques bàsiques d'administració amb les necessitats de la unitat de convivència.
3. Realitza el proveïment de la unitat de convivència descrivint les característiques dels productes.
4. Realitza el seguiment de l'actuació de la gestió econòmica del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, descrivint el protocol establert.

Gestió i preparació de l'alimentació

1. Organitza l'actuació d'alimentació del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, interpretant les directrius establertes.
2. Selecciona aliments del menú relacionant les seves característiques i proporcions amb les prescripcions establertes.
3. Elabora aliments relacionant el procés de preparació amb tècniques bàsiques de cuina.
4. Realitza el seguiment de l'actuació d'alimentació del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, descrivint el protocol establert.

Manteniment i neteja de la llar

1. Organitza l'actuació de manteniment i neteja de la llar del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, interpretant les directrius establertes.
2. Realitza el manteniment del domicili de persones en situació de dependència, seleccionant les tècniques i productes amb criteris de qualitat, seguretat i higiene.

3. Realitza el seguiment de l'actuació de manteniment i neteja de la llar del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, descrivint el protocol establert.

Continguts

Organització del treball domiciliari

Unitat 1

Organització del treball domiciliari

1. Aproximació al context de l'atenció domiciliària
2. Disseny, organització i seguiment del pla de treball

Gestió i administració de la llar

Unitat 2

Gestió i administració d'una economia domèstica

1. Administració de l'economia familiar: el consum responsable
2. Documentació domiciliària

Unitat 3

La compra i l'emmagatzematge de productes de la llar

1. La compra de productes i el seu etiquetatge
2. La realització de la compra i el seu emmagatzematge

Gestió i preparació de l'alimentació

Unitat 4

Alimentació i nutrició familiar

1. Alimentació i nutrició
2. Elaboració de dietes

Unitat 5

Tècniques bàsiques de cuina

1. La cuina: equipament i seguretat
2. Tècniques culinàries

Manteniment i neteja de la llar

Unitat 6

Manteniment i neteja de la llar

1. Higiene i manteniment de la llar
2. Neteja i manteniment de la roba