



Família Professional: COMERÇ I MÀRQUETING

Estudi: Transport i logística (CMC0)

Durada FCT: 416 hores

Àmbit professional i de treball

Aquest professional exercirà l'activitat en empreses del sector del transport i la logística, tant per compte propi com per compte aliè, fent funcions de planificació, organització, gestió i comercialització del servei de transport i/o de logística.

Les ocupacions i llocs de treball més rellevants són:

- Cap de trànsit d'empreses de transport de viatgers per carretera.
- Cap d'operacions.
- Gerent de l'empresa de transport.
- Inspector o inspectora de transport de viatgers per carretera.
- Cap d'estació d'autobusos.
- Gestor o gestora de transport per carretera.
- Comercial de serveis de transport per carretera.
- Gerent d'empreses de transport per carretera.
- Cap de circulació.
- Agent de transports.
- Agent de càrrega.
- Comercial de serveis de transport.
- Operador o operadora de transport porta a porta.
- Transitari o transitària.
- Consignatari o consignatària de vaixells.
- Operador logístic o operadora logística.
- Cap de magatzem.
- Tècnic o tècnica en logística del transport.
- Coordinador o coordinadora logística.
- Tècnic o tècnica en logística inversa.

Pla d'activitats

Activitats formatives:

1. Activitats formatives de referència relacionades amb la gestió econòmica i financera de l'empresa.
 - 1.1. Col·laboració en el procés de selecció de recursos financers.
 - 1.2. Elaboració i gestió de documentació comercial.
 - 1.3. Gestió de tresoreria i de cobraments i pagaments.
 - 1.4. Elaboració i tramitació de documentació fiscal.
2. Activitats formatives de referència relacionades amb la gestió administrativa de les operacions de logística, transport i comerç internacional.
 - 2.1. Elaboració i gestió de la documentació necessària en les operacions d'introducció/expedició de mercaderies en el comerç intracomunitari.



- 2.2. Elaboració i gestió de la documentació necessària en les operacions d'importació/exportació amb països no comunitaris.
 - 2.3. Gestió de la documentació duanera que s'ha d'utilitzar en les operacions d'importació/exportació.
 - 2.4. Formalització de contractes de transport en qualsevol mitjà.
 - 2.5. Tramitació de les assegurances de transport.
 - 2.6. Col·laboració en la gestió dels recursos humans en l'organització del transport.
 - 2.7. Gestió dels vehicles i subministraments necessaris per a les activitats de transport.
 - 2.8. Gestió de la documentació administrativa d'operacions de transport en qualsevol mitjà.
3. Activitats formatives de referència relacionades amb l'aprovisionament i el magatzem.
- 3.1. Planificació i control de l'aprovisionament i de la distribució.
 - 3.2. Determinació de necessitats de materials i gestió d'estocs.
 - 3.3. Col·laboració en la selecció de proveïdors.
 - 3.4. Elaboració de la documentació relacionada amb proveïdors.
 - 3.5. Organització del magatzem.
 - 3.6. Gestió de les operacions de recepció, preparació i expedició de comandes.
 - 3.7. Gestió d'operacions de logística inversa.
4. Activitats formatives de referència relacionades amb la comercialització de l'empresa.
- 4.1. Organització i realització d'activitats de promoció dels serveis de transport.
 - 4.2. Gestió del sistema d'informació relatiu a la comercialització de l'empresa (CRM).
 - 4.3. Gestió de les relacions amb clients o usuaris dels serveis de transport.
 - 4.4. Programació i negociació del procés de venda de serveis de transport.
 - 4.5. Gestió d'incidències i de reclamacions dels clients i usuaris.
5. Activitats formatives de referència relacionades amb la planificació del servei de transport terrestre de mercaderies.
- 5.1. Participació en la planificació del servei de transport de mercaderies.
 - 5.2. Elaboració de rutes de serveis de transport.
 - 5.3. Formalització i gestió de la documentació de les operacions de transport internacional terrestre.
 - 5.4. Supervisió de la documentació relativa al trànsit de mercaderies per carretera o ferrocarril.
 - 5.5. Coordinació i control de l'equip de conductors del servei de transport.
 - 5.6. Gestió de la resolució d'incidències en el servei de transport terrestre.
6. Activitats formatives de referència relacionades amb la planificació del servei de transport de viatgers.
- 6.1. Participació en la planificació del servei de transport de viatgers.
 - 6.2. Coordinació de l'equip de conductors del servei de transport.
 - 6.3. Gestió de la resolució d'incidències en el servei de transport.
7. Activitats formatives de referència relacionades amb la planificació del servei de transport marítim i aeri.
- 7.1. Participació en la planificació del servei de transport marítim o aeri.
 - 7.2. Formalització i gestió de la documentació de les operacions de transport internacional marítim.
 - 7.3. Formalització i gestió de la documentació de les operacions de transport internacional aeri.
 - 7.4. Supervisió de la documentació relativa al trànsit marítim o aeri de mercaderies.
 - 7.5. Tramitació d'assegurances per al transport marítim o aeri.
 - 7.6. Gestió de la resolució de les incidències més habituals en el servei de transport.